

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013 oraz ze środków budżetu państwa

<u>Kompletna dokumentacja pożyczkowa, czyli podpisany i zafarafowany:</u>	<u>Wymagany</u> <u>T/N</u>
1. Wniosek (<i>proszę uzupełnić <u>wszystkie</u> pola</i>);	
2. Zaświadczenia o niezaleganiu z ZUS i US nie starsze niż 1 m-c (<i>na moment podpisania umowy</i>);	
3. NIP, REGON, zaświadczenie o wpisie do CEiDG (<i>przy spółce cywilnej dla każdego wspólnika</i>) lub KRS i umowa spółki;	
4. PIT za 2013, 2014 (<i>dla osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą</i>);	
5. Dokumenty finansowe - KPiR (<i>zestawienie miesięcznymi</i>) lub RZIS i Bilans (<i>dla pełnej księgowości</i>) za 2014 i okres bieżący 2015 (<i>F01 za zamknięte kwartały</i>)	
6. Informacja o właścicielu/współwłaścicielu – dla osób fizycznych, wspólników spółki cywilnej	
7. Informacja nt. zabezpieczenia: a) poręczenie innego podmiotu – dołączyć dokumenty rejestrowe firmy (<i>wskazane w pkt. 3 powyżej</i>) i dokumenty finansowe (<i>dokumenty wskazane w pkt. 4 i 5 powyżej</i>) b) poręczenie osoby fizycznej – wypełniona Informacja o poręczycielu oraz jego PIT za 2014 i ksero dowodu osobistego; c) Hipoteka – nr KW, akt notarialny własności nieruchomości, zdjęcia nieruchomości, krótki opis (<i>operat opcjonalnie</i>) d) Zastaw rejestrowy na środkach transportu – kopia dowodu rejestracyjnego wraz z kopią policy AC	
8. Opinia o zaciągniętych kredytach lub umowy kredytowe z harmonogramami spłat (<i>dot. pożyczkobiorcy i poręczycieli</i>)	
9. Prognoza przychodów i kosztów działalności na najbliższe 5 lat – w odrębnym dokumencie;	
10. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych	
11. Formularz informacji niezbędnych przy ubieganiu się o pomoc de minimis	
12. Zgoda na weryfikację w bazach kredytowych (<i>dla konsumenta lub przedsiębiorcy</i>)	
13. Historia rachunków firmowych (<i>wyciągi z kont bankowych</i>) za ost. 6 m-cy;	
14. Ewidencja/wykaz środków trwałych i WNIP;	
15. Ewidencja VAT (<i>dla rozliczenia w formie ryczałtu</i>)	
16. Ksero dokumentów tożsamości pożyczkobiorcy lub osób zarządzających	
17. Kopie zaświadczeń o uzyskanej pomocy de minimis (<i>z bieżącego roku oraz 2014 i 2013</i>)	